

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ім. В.В. ДОКУЧАЄВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ по ХНАУ ім. В.В. Докучаєва
№ 393 від 20.06.2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про підготовку здобувачів вищої освіти першого
(бакалаврського) рівня у Харківському національному
аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва

Харків - 2018

ПОЛОЖЕННЯ
про підготовку здобувачів вищої освіти першого
(бакалаврського) рівня у Харківському національному
аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва

Проект вносить:

Керівник навчального
відділу _____ Т.П.Пустовойт

Погоджено:

Перший проректор
_____ Р.М.Шелудько
Юрисконсульт
_____ В.В.Зуєв

Це Положення регламентує особливості підготовки **здобувачів вищої освіти першого(бакалаврського) рівня** у ХНАУ ім. В.В. Докучаєва і базується на Законі України “Про вищу освіту” від 01.07.14 р. № 1556-VII та Законі України “Про освіту” від 05.09.17 р. № 2145-VIII.

Бакалаврська підготовка в ХНАУ ім. В.В.Докучаєва здійснюється за галузями і спеціальностями, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 “Про перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти” .

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Бакалавр - це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180-240 кредитів ЄКТС. Обсяг освітньо-професійної програми для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра або молодшого спеціаліста визначається закладом вищої освіти.

Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти відповідає сьомому рівню Національної рамки кваліфікацій і передбачає здобуття особою теоретичних знань та практичних умінь і навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов’язків за обраною спеціальністю.

1. Підготовка бакалаврів у ХНАУ ім. В.В. Докучаєва здійснюється на основі отриманої повної загальної середньої освіти за такими спеціальностями:

Галузь знань 20 «Аграрні науки та продовольство»

201 «Агрономія»

202 «Захист і карантин рослин»

205 «Лісове господарство»

206 «Садово-паркове господарство»

208 «Агроінженерія»

Галузь знань 10 «Природничі науки»

101 «Екологія»

103 «Наука про землю»

Галузь знань 19 «Архітектура та будівництво»

193 «Геодезія та землеустрій»

Галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

051 «Економіка»

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

071 «Облік і оподаткування»

072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

073 «Менеджмент»

074 «Публічне управління та адміністрування»

075 «Маркетинг»

076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

281 «Публічне управління та адміністрування»
Галузь знань 01 «Освіта/Педагогіка»
015 «Професійна освіта» (Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства)
Галузь знань 16 «Хімічна та біоінженерія»
162 «Біотехнології та біоінженерія»
Галузь знань 24 «Сфера обслуговування»
242 «Туризм»

2. Здобуття вищої освіти на рівні вищої освіти «бакалавр» передбачає успішне виконання здобувачем відповідної освітньо-професійної програми, що є підставою для присудження відповідного ступеня вищої освіти.

3. Стандарт освітньої діяльності - це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу закладу вищої освіти.

4. Стандарти освітньої діяльності розробляються для першого (бакалаврського) рівня в межах кожної спеціальності з урахуванням необхідності створення умов для осіб з особливими освітніми потребами та є обов'язковими до виконання всіма закладами вищої освіти незалежно від форми власності та підпорядкування.

5. Стандарти освітньої діяльності розробляються та затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за погодженням з Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

6. Стандарт вищої освіти - це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності закладів вищої освіти за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності.

7. Стандарти вищої освіти розробляються для кожного рівня вищої освіти в межах кожної спеціальності відповідно до Національної рамки кваліфікацій і використовуються для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності закладів вищої освіти.

8. Стандарт вищої освіти визначає такі вимоги до освітньої програми бакалавр:

1) обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

2) перелік компетентностей випускника;

3) нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;

4) форми атестації здобувачів вищої освіти;

5) вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

6) вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності).

9. Заклад вищої освіти на підставі відповідної освітньо-професійної програми за кожною спеціальністю розробляє навчальний план, який визначає перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС, послідовність

вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю.

10. Навчальний план розробляється за єдиним зразком для всіх спеціальностей. У плані висвітлюються всі обов'язкові та вибіркові дисципліни. Навчальний план підписується деканом факультету, першим проректором і затверджується головою вченої ради та ректором університету.

11. Термін засвоєння освітньо-професійної програми бакалавра за денною формою навчання становить чотири роки для здобувачів, що мають повну загальну середню освіту, терміни засвоєння освітньо-професійної програми бакалавра за заочною (заочно-дистанційною) формою навчання збільшуються до одного року відносно нормативного терміну, встановленого для денної форми навчання.

1.7. Заклад вищої освіти у межах ліцензованої спеціальності може запроваджувати спеціалізації, перелік яких визначається закладом вищої освіти.

1.8. Атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

1.9. Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про екзаменаційну комісію, затвердженого вченою радою закладу вищої освіти.

1.7. Атестація проводиться на підставі оцінки професійних знань, умінь та навичок випускників з використанням загальнодержавних методів комплексної діагностики: складання комплексного кваліфікаційного державного екзамену.

1.8. Заклад вищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка успішно виконала освітньо-професійну програму на певному рівні вищої освіти, відповідний ступінь вищої освіти та присвоює відповідну кваліфікацію і видає диплом бакалавра державного зразка.

2. ДОСТУП ДО ВИЩОЇ ОСВІТИ, ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ

2.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти здійснюється на конкурсній основі відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки. Умови конкурсу повинні забезпечувати дотримання прав особи у сфері освіти.

Правила прийому розробляються приймальною комісією Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому до закладів вищої освіти України, затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України.

2.2. Умови прийому на навчання до закладів вищої освіти оприлюднюються на офіційному веб-сайті центрального органу виконавчої

влади у сфері освіти і науки не пізніше 15 жовтня року, що передує року вступу до закладу вищої освіти.

2.3. Громадяни мають право безоплатно здобути вищу освіту в державних і комунальних навчальних закладах на конкурсній основі.

2.4. Відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти вчена рада закладу вищої освіти затверджує Правила прийому до закладу вищої освіти, якими встановлюються:

- перелік і кількість сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вага кожного з яких має становити не менш як 20 відсотків конкурсного бала;
- вага середнього бала документа про повну середню освіту, що має становити від 0 до 10 відсотків конкурсного бала;
- вага бала за особливі успіхи(призерам ІV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призерам ІІІ етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України) та/або за успішне закінчення підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до цього закладу вищої освіти на природничо-математичні та інженерно-технічні спеціальності, що може становити від 0 до 5 відсотків конкурсного бала.

2.5. В умовах прийому до закладу вищої освіти обов'язково вказується перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти.

2.6. Прийом на основі ступеня молодшого бакалавра під час вступу на споріднену або іншу спеціальність для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами вступних випробувань.

2.7. Прийом до закладів вищої освіти здійснюється на засадах об'єктивності та відкритості.

Заклад вищої освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах.

Відповідальність за забезпечення об'єктивності та відкритості прийому до закладів вищої освіти несуть їх керівники.

2.8 Обсяг та порядок оприлюднення інформації про хід і результати прийому до закладів вищої освіти визначаються Умовами прийому до закладів вищої освіти.

2.9. Прийом на навчання на перший курс з нормативним та скороченим терміном навчання проводиться в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

2.10.Прийом на навчання на другий та наступні курси з нормативним терміном навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку спеціальностей, напрямів підготовки, за якими здійснювався набір на перший курс.

Заборонено одночасне навчання на денній формі навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами).

Вимоги до рівня освіти вступників

На навчання для здобуття ступеня бакалавра приймаються особи з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників, окрім випадків, передбачених іншими розділами Правил прийому до Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва.

На навчання для здобуття ступеня бакалавра Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва приймає на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання) або на перший курс (зі скороченим терміном навчання) на вакантні місця осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста. Прийом на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами фахових вступних випробувань.

Особа може вступити до Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома молодшого спеціаліста. Фінансування навчання таких осіб за державні кошти не здійснюється.

Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва зараховує зазначені категорії осіб за умови виконання вступниками вимог, визначених Правилами прийому.

Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва приймає на навчання осіб, які здобули ступінь бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (спеціалізацією) у межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Правил прийому до закладу вищої освіти.

Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва приймає на навчання осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю на другий курс в цьому закладі вищої освіти за іншою формою навчання в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Правил прийому. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

Фінансування підготовки фахівців

Фінансування підготовки фахівців у Харківському національному аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва здійснюється:

за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (за державним замовленням, за кошти державного бюджету);

за рахунок державної цільової підтримки для здобуття вищої освіти у вигляді повної або часткової оплати навчання визначеним законом категоріям осіб;

за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;

за ваучерами;

за кошти фізичних та юридичних осіб.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Харківському національному аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного бюджету, можуть здобувати ступінь магістра за кошти фізичних, юридичних осіб, крім випадків передбачених законодавством.

Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету за певним ступенем освіти, мають право повторно безоплатно здобувати вищу освіту в Харківському національному аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва за тим самим ступенем освіти, за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у Харківському національному аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва, якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом.

Громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, мають право на здобуття або продовження здобуття певного ступеня вищої освіти на території інших регіонів України за рахунок коштів державного бюджету з наданням місць у гуртожитках на час навчання.

Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Порядок прийому заяв і документів для вступу до ХНАУ ім. В.В. Докучаєва

Вступники для здобуття ступенів бакалавра на основі повної загальної середньої освіти на денну форму навчання, крім осіб, які мають право на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою та зарахування поза конкурсом, подають заяви тільки в електронній формі. Вони можуть подати до п'ятнадцяти заяв на п'ять спеціальностей (спеціалізацій), на яких передбачено прийом за кошти державного бюджету. Подання заяв в електронній формі на спеціальності (спеціалізації), на яких не передбачається прийому за кошти державного бюджету, не обмежується.

Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва. Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано Харківським національним аграрним університетом ім. В.В. Докучаєва на підставі рішення приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до цього самого вищого навчального закладу.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

У заяві вступники вказують спеціальність та форму навчання.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі на денну форму навчання на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету для здобуття ступенів бакалавра вступник зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв, при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Заяви, подані на певну спеціальність до одного вищого навчального закладу за різними формами навчання, вважаються фактом подання однієї заяви.

Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:
документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України "Про громадянство України");

свідоцтво про народження - для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який посвідчує особу і громадянство;

військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

документи, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, зарахування поза конкурсом (за наявності).

До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) ступень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

копію сертифіката відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, зарахування поза конкурсом (за наявності).

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями, установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, але не пізніше строків, установлених Правилами прийому, для прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування вступників до зарахування.

Оригінали документів при участі в конкурсі на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, вступником подаються лише один раз при виборі місця навчання (виконання вимог до зарахування).

Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2016 році, окрім випадків передбачених Правилами прийому.

Мінімальне значення кількості балів сертифіката із загальноосвітніх предметів (результатів вступних екзаменів, творчих конкурсів), з яким вступник допускається до участі у конкурсі у Харківському національному аграрному університеті ім. В.В. Докучаєва встановлено у розмірі 100 балів.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку), свідоцтва про народження не підлягають засвідченню. Копії документів, без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

Письмове підтвердження Технічного адміністратора Єдиної бази або директора Українського центру оцінювання якості освіти про недостовірність інформації, поданої вступником до вищого навчального закладу, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує її своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до вищого навчального закладу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на веб-сайті вищого навчального закладу.

Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напрямку підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, зарахування позаконкурсом, першочергового зарахування фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

У разі прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за № 614/ 27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється вищим навчальним закладом до початку другого семестру першого року навчання його власника.

Приймальна комісія Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва перевіряє в Єдиній базі перелік його заяв, поданих до інших закладів вищої освіти.

Зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти за співбесідою

За результатами співбесіди до закладу вищої освіти зараховуються:
особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане таке право;
особи, які стали інвалідами внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у масових акціях

громадського протесту в Україні з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року за євроінтеграцію та проти режиму Януковича (Революція Гідності), та які звернулися за медичною допомогою у період з 21 листопада 2013 року по 30 квітня 2014 року;

особи, визнані інвалідами війни відповідно до пунктів одинадцятого-чотирнадцятого статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії.

Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

За рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення приймальна комісія закладу вищої освіти приймає рішення про можливість зарахування до вищих навчальних закладів понад обсяг зарахування за кошти державного бюджету за результатами співбесіди з правом навчання за місцем проживання інвалідів, які неспроможні відвідувати навчальний заклад.

Зарахування поза конкурсом

Поза конкурсом зараховуються:

-особи, яким відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" надане таке право;

-інваліди I, II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (обраною спеціальністю), відповідно до Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні";

-особи, яким відповідно до Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане таке право;

-особи, яким відповідно до Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці" надане таке право;

-особи, яким відповідно до Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" ст.13 надане таке право;

-члени збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

У межах кожного рейтингового списку вступників за кожною спеціальністю рішенням Кабінету Міністрів України може визначатися гарантований обсяг (до 5 відсотків) місць державного замовлення для окремих категорій вступників, визначених законом. Порядок отримання права здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету зазначеними категоріями осіб встановлюється Кабінетом Міністрів України. Зарахування осіб, визначених у

пункті 1 цього розділу, відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

Право на першочергове зарахування

Право на першочергове зарахування до вищих навчальних закладів мають:

особи, яким відповідно до Закону України "Про охорону дитинства" надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" надане таке право при вступі до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів;

особи, яким відповідно до Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні" надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 "Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді" надане таке право;

вступники, яким це право визначено в Умовах прийому на навчання до закладів вищої освіти України..

Надання рекомендацій для зарахування

Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця, за кошти державного бюджету, приймальна комісія приймає у строк, визначений Правилами прийому, та згідно з порядком формування рейтингового списку, визначеного Правилами прийому, що впорядковується відповідно до конкурсного бала вступника - від вищого до нижчого. **Вступника буде рекомендовано до зарахування за найвищим пріоритетом з числа зазначених ним під час подання заяв, за яким вступник потрапляє до числа тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.**

Рекомендації до зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету на основі повної загальної середньої освіти під час вступу для здобуття ступенів бакалавра, **осіб, які мають підстави для вступу поза-конкурсом, надаються в межах 10 відсотків максимального обсягу державного замовлення вищого навчального закладу.**

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах установленого (граничного) обсягу місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, за їх відсутності - у межах ліцензійного обсягу. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надається за всіма пріоритетами, зазначеними вступником під час подання заяв.

Приймальна комісія приймає рішення про зарахування на навчання на місця за кошти державного бюджету, відповідно до строків, визначених Правилами прийому.

Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій закладів вищої освіти.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті закладу вищої освіти.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Коригування списку рекомендованих до зарахування

Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому, до приймальної комісії Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва).

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місця, за кошти державного бюджету, не втрачають права участі у конкурсі на місця, за кошти фізичних та юридичних осіб. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надається за всіма пріоритетами, зазначеними вступником під час подання заяв.

Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за кошти державного бюджету, приймається за заявою вступника у довільній формі, що подається до приймальної комісії Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва та долучається до його особової справи.

Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до Правил прийому.

Договір із замовником щодо навчання за кошти фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за кошти державного бюджету, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за кошти державного бюджету або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному з закладів вищої освіти за бажанням здобувача вищої освіти. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу здобувача закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

Наказ про зарахування

Накази про зарахування на навчання видаються ректором Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені Правилами прийому.

Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених Правилами прийому.

Вступники можуть бути відраховані з закладу вищої освіти за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до встановленого порядку.

Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про вищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", Указами Президента України від 25 березня 1994 року № 112 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними прикордонними областями Російської Федерації" та від 03 червня 1994 року № 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова", постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 "Про навчання іноземних громадян в Україні", від 11 вересня 2013 року № 684 "Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства", від 01.03.2017 № 118 «Про затвердження Правил оформлення

віз для в'їзду в Україну і транзитного проїзду через її територію» (зі змінами, внесеними згідно з постановою КМУ № 171 від 14.03.2018), наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536(зі змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства освіти і науки України № 1272 від 11.12.2015 та № 1167 від 11.08.2017), наказ Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 р. за № 614/27059. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот прийому до закладів вищої освіти України на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

Закордонні українці, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, під час вступу до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Іноземці, які здобули повну загальну середню освіту у закордонних школах з вивченням української мови, та закордонні українці, статус яких підтверджено посвідченням закордонного українця, зараховуються у межах установлених квот прийому до вищих навчальних закладів України за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому, за рекомендаціями дипломатичних установ України за кордоном та українських національних культурних товариств (за наявності).

Додаткове зарахування до ХНАУ ім.В.В.Докучаєва та зберігання робіт вступників

Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з закладу вищої освіти, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі.

Зарахування на місця відрахованих здобувачів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог Правил прийому. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в Єдиній базі до 18.00 години 19 вересня.

Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ХНАУ ім.В.В.Докучаєва

На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів.

Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кошти державного бюджету за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом, розміщуються на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування позаконкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування здобувача вищої освіти.

Інформування громадськості про ліцензований обсяг, граничний обсяг місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендацій до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою "Конкурс", на підставі даних, внесених приймальними комісіями до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до розділів X - XII Правил прийому.

Не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня молодшого бакалавра, бакалавра (заклади вищої освіти

зобов'язані оприлюднити на власних веб-сайтах та внести до Єдиної бази інформацію про граничний обсяг місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, на спеціальності (спеціалізації, освітні програми) у тому числі кількість місць для осіб, які вступають позаконкурсом.

3. БАКАЛАВРСЬКІ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНІ ПРОГРАМИ

Підготовка бакалаврів у ХНАУ ім.В.В.Докучаєва здійснюється чотири роки.

Освітня програма - система освітніх компонентів на рівні вищої освіти бакалавр у межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти здобувачів, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач ступеня вищої освіти – бакалавр.

3.1. Зміст освіти бакалаврів визначається освітньою програмою підготовки. Освітня програма підготовки бакалаврів – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС необхідних для вивчення цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти відповідного ступеня вищої освіти.

3.2. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма:

Закон України «Про вищу освіту» від 1 липня 2014 р., № 1556-У11;

Постанова КМУ від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»;

Наказ МОН України від 1 червня 2016 року № 600 «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти»;

Лист МОН України від 28 квітня 2017 року № 1/9-239.

3.3. Стандарт вищої освіти визначає такі вимоги до освітньої програми бакалавр:

- 1) обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- 2) перелік компетентностей випускника;
- 3) нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- 4) форми атестації здобувачів вищої освіти;
- 5) вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

б) вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності).

3.4. Основні принципи формування програм підготовки бакалаврів:

- відповідність наявним і перспективним потребам агропромислового комплексу України;
- адаптованість до прийнятої у світі системи підготовки фахівців;
- забезпечення гнучкості в системі підготовки фахівців для їх адаптації до швидкозмінних вимог національного і міжнародного ринків праці;
- оптимальне використання у навчальному процесі нових інформаційних та педагогічних технологій.

3.5. Освітня (освітньо-професійна) програма бакалаврів визначається обов'язковою і вибірковою складовими, які розробляються у встановленому порядку з кожної спеціальності, що визначений для першого (бакалаврського) рівня. Обов'язкова складова змісту освіти для першого (бакалаврського) рівня визначається державним стандартом вищої освіти. Вибіркова складова змісту освіти для бакалаврського рівня визначається закладом вищої освіти з урахуванням його наукового потенціалу, специфіки та особливості агропромислового виробництва, потреб замовника фахівців та наукових (творчих) інтересів бакалавра, його можливостей щодо оволодіння суміжними освітніми програмами.

Вибіркова частина змісту освіти включає також зміст освіти з відповідних спеціалізацій. Обов'язкові дисципліни вивчаються в обов'язковому порядку всіма здобувачами вищої освіти бакалаврських програм. З дисциплін за вибором здобувача обирається одна-дві, які інтегрують теоретичні та практичні знання зі спеціальності.

За обсягом обов'язкова складова має становити 75%, для дисциплін вільного вибору здобувача – 25 % загального обсягу годин від обсягу відповідної освітньої програми. Фаховий компонент бакалаврської освітньої (освітньо-професійної) програми складає не менше 45 % навчального часу і має забезпечити фахові компетентності фахівця з певної спеціальності.

3.6. Освітня програма розробляється проектною групою випускової кафедри(міжкафедральною робочою групою), розглядається вченою радою факультету та ухвалюється вченою радою університету, затверджується ректором.

3.7. Основними принципами формування освітньої (освітньо-професійної) програми підготовки бакалаврів є:

- відповідність наявним і перспективним потребам агропромислового комплексу України;
- адаптованість до прийнятої у світі системи підготовки фахівців;
- забезпечення гнучкості в системі підготовки фахівців для їх адаптації до швидкозмінних вимог національного і міжнародного ринків праці;
- оптимальне використання у навчальному процесі нових інформаційних та педагогічних технологій.

3.8. Заклад вищої освіти на підставі відповідної освітньо-професійної програми за кожною спеціальністю розробляє навчальний план, який визначає перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС, послідовність

вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю.

3.9. Навчальний план розробляється за єдиним зразком для всіх спеціальностей. У плані висвітлюються всі обов'язкові та вибіркові дисципліни. Навчальний план підписується деканом факультету, першим проректором і затверджується головою вченої ради та ректором університету.

3.10. Формами звітності за якість навчання здобувача є:

- складання іспитів та заліків;
- доповіді на наукових та методичних семінарах, конференціях;
- підготовка і захист звітів з виконаної програми навчальної та виробничої практик;
- складання комплексного кваліфікаційного державного іспиту.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

4.1. Організаційне забезпечення підготовки фахівців освітнього рівня «бакалавр» базується на необхідності забезпечення основних принципів логічного поєднання безперервності, ступеневості, наступності та завершеності формування освітньої підготовки й узгоджується з Положенням про організацію освітнього процесу в університеті.

4.2. З метою удосконалення освітнього процесу розмежовані функціональні обов'язки структурних підрозділів університету, які задіяні в підготовці бакалаврів:

Деканати факультетів:

- бере участь в організації науково-методичних конференцій, семінарів стосовно вивчення передового досвіду підготовки бакалаврів в Україні та зарубіжних країнах;
- організовує проведення акредитації спеціальностей за освітнім рівнем «бакалавр»;
- готують ліцензійні та акредитаційні справи.
- забезпечують відповідну базу здобувачам бакалаврату для проведення наукових досліджень;
- несуть відповідальність за зміст і якість освітнього процесу, у тому числі за актуальність і практичне значення дипломних робіт;
- організовують роботу кафедр щодо підготовки навчально-методичної літератури;
- організовують практику та стажування здобувачів на відповідних об'єктах;
- беруть участь у розробці правил прийому;
- беруть участь у підготовці наказу про зарахування осіб на програму підготовки бакалаврів;
- формують концепцію підготовки фахівців освітнього рівня «бакалавр» за відповідними спеціальностями;
- розробляють робочі навчальні плани підготовки фахівців освітнього рівня «Бакалавр»;

- аналізують, контролюють успішність слухачів та готують документи на призначення стипендії;
- організують роботу Екзаменаційної комісії;
- організують методичні семінари за участю в них здобувачів третіх - четвертих курсів;
- організують навчально-виховний процес зі здобувачами.

Кафедри:

- забезпечують освітній процес зі здобувачами;
- надають методичну допомогу здобувачам;
- залучають здобувачів до науково-дослідної роботи кафедри;
- надають допомогу здобувачам у підготовці публікації статей, матеріалів конференції за результатами їх наукових досліджень та проводять виховну роботу.

5. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

5.1. Згідно з Законом України "Про вищу освіту" атестація осіб, які здобувають освітній ступінь «бакалавр», здійснюється Екзаменаційною комісією (ЕК). Голова ЕК затверджується ректором університету.

5.2. Атестація проводиться у формі державного екзамену з комплексної перевірки знань здобувачів в обсязі діючих навчальних програм.

5.3. До складання атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які успішно виконали всі вимоги освітньо-професійної програми зі спеціальності.

5.4. Складання державних екзаменів проводиться на відкритому засіданні ЕК за участю не менш ніж половини її складу за обов'язкової присутності голови комісії.

5.5. Засідання ЕК оформляються протоколом. Тривалість засідання не повинна перевищувати шести академічних годин на день.

5.6. Дата державного екзамену визначається графіком засідань ЕК, що затверджується наказом ректора ХНАУ ім.В.В.Докучаєва і доводиться деканатами до відома голови, членів ЕК, здобувачам вищої освіти. Цим наказом призначаються секретарі комісії, які мають забезпечувати відповідне документування її роботи.

5.7. Під час проведення державного екзамену ведеться протокол засідання ЕК.

5.8. Випускники, які отримали під час складання державного екзамену з фаху незадовільні оцінки, відраховуються з університету, і їм видається академічна довідка про навчання. Повторна здача державного екзамену може бути лише через рік.

Рішення екзаменаційної комісії щодо оцінки знань, а також присвоєння здобувачу бакалаврської освітньо-професійної програми кваліфікації бакалавра та видачі йому відповідного диплома приймається на закритому засіданні відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії, які брали участь у засіданні. Після обговорення підсумків захисту на закритому засіданні ЕК оприлюднюється її рішення. У разі незгоди членів ЕК щодо оцінки і однакової кількості голосів голос голови є вирішальним.

5.9. Результати держаного екзамену оголошуються в день екзамену після оформлення протоколів Екзаменаційної комісії. Секретар комісії веде протокол ЕК, який підписується головою і членами ЕК. Секретар ЕК здає їх до навчального відділу, а потім в архів ХНАУ ім.В.В.Докучаєва на постійне зберігання.

5.10. За підсумками роботи ЕК складається звіт, оформлений відповідно до сучасних вимог, який затверджується на її підсумковому засіданні.

Звіт про роботу ЕК обговорюється на раді факультету і подається ректору університету. Звіт здається в навчальний відділ, а потім в архів на постійне зберігання.

Затверджено рішенням вченої ради ХНАУ ім. В.В. Докучаєва
(від 19.06. 2018 р., протокол № _10_)