

**Міністерство освіти і науки України**  
**Харківський національний аграрний університет ім. В.В. Докучаєва**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ ХНАУ ім. В.В. Докучаєва  
«01» серпня 2016 р. № 399

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про студентське самоврядування у гуртожитку**  
**Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва**

Харків – 2016

## **1. Загальні положення**

1.1. Студентське самоврядування гуртожитку Харківського аграрного університету імені В. В. Докучаєва (далі – студентське самоврядування гуртожитку) – це самостійна громадська діяльність студентів, які проживають у гуртожитках університету, з питань реалізації функцій управління гуртожитками університету на допомогу адміністрації гуртожитку.

1.2. Студентське самоврядування захищає інтереси усіх студентів, які проживають у гуртожитках університету незалежно національності, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.3. Органом студентського самоврядування гуртожитку є студентська рада гуртожитку, яка створюється у кожному гуртожитку для залучення його мешканців до проведення заходів, спрямованих на поліпшення житлових та санітарно-побутових умов, дотримання правил внутрішнього розпорядку та перепускного режиму, проведення виховної, культурно-масової, спортивної роботи, організації відпочинку, пропаганди здорового способу життя, надання допомоги адміністрації гуртожитку щодо поселення та проживання студентів даного гуртожитку.

1.4. Студентська рада гуртожитку співпрацює з адміністрацією гуртожитку, профспілковим комітетом та об'єднаною радою студентського самоврядування університету, студентською радою факультетів, студенти яких проживають у даному гуртожитку.

1.5. До складу студентської ради гуртожитку входять: голова, заступник голови, секретар, старости поверхів.

1.6. Повноваження членів студентської ради гуртожитку визначаються цим Положенням.

1.7. Засідання студентської ради гуртожитку проводиться не менше одного разу на місяць.

1.8. Засідання студентської ради гуртожитку є правомочним, якщо на ньому присутні 50%+1 її членів. Рішення студентської ради гуртожитку приймається шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх членів студради.

1.9. Студентська рада гуртожитку здійснює свою роботу на громадських засадах.

1.10. Студентська рада гуртожитку організовує у гуртожитку роботу серед студентів, пов'язану з санітарними та житлово-побутовими умовами, виховною, культурно-масовою, фізкультурно-оздоровчою роботою та перепускним режимом. Кожним напрямком роботи у гуртожитку займаються відповідальні особи, з числа жителів гуртожитку.

## **2. Права та обов'язки студентської ради гуртожитку**

2.1. Студентська рада гуртожитку:

- бере участь у поселенні та виселенні студентів з гуртожитків університету у співпраці з відповідним деканатом;
- спільно з адміністрацією гуртожитку проводить роботу щодо виявлення та попередження мешканців гуртожитку, які мають заборгованість по сплаті за проживання у гуртожитку;
- перевіряє дотримання студентами та адміністрацією гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем жилих приміщень згідно з типовими нормами;
- контролює дотримання мешканцями правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку та організовує студентів на їх неухильне дотримання, проводить роз'яснювальну роботу з метою попередження правопорушень та порушень правил внутрішнього розпорядку;

- порушує питання перед адміністрацією гуртожитку, студентською радою університету та профкомом про поліпшення у гуртожитку житлово-побутових умов та санітарно-гігієнічних норм;
- контролює використання житлового фонду та розподіл інвентарю серед мешканців гуртожитку;
- порушує перед адміністраціями університету, факультетів питання про притягнення до дисциплінарної відповідальності порушників правил внутрішнього розпорядку;
- звертається до адміністрації університету, факультетів та його підрозділів з метою отримання необхідної інформації з питань функціонування гуртожитків;
- застосовує до порушників правил внутрішнього розпорядку заходи громадського впливу (зауваження, догана, попередження, виселення тощо);
- у разі необхідності залучає до проведення заходів працівників адміністрації університету та кваліфікованих спеціалістів, представників об'єднаної ради студентського самоврядування університету та студентських рад факультетів.

## 2.2. Студентська рада гуртожитку зобов'язана:

- оперативно вирішувати поточні питання пов'язані з роботою відповідальних осіб у гуртожитку та на території, закріпленої за ним;
- формувати чергування на поверхах та контролювати їх виконання;
- забезпечити взаємозв'язок з відповідними головами профспілкового комітету та адміністрацією університету, об'єднаної ради студентського самоврядування університету для вирішення питань планування та організації роботи в гуртожитку
- вести протоколи засідань студентської ради;

- виховувати у мешканців бережливе ставлення до майна гуртожитку, організувати роботу з озеленення та благоустрою території, яка закріплена за гуртожитком, ремонту приміщень та інвентарю гуртожитку, розвитку інших форм самообслуговування;
- брати участь у підготовці свого гуртожитку до нового навчального року та його ремонті;
- організувати відпочинок мешканців гуртожитку, пропагувати здоровий спосіб життя;
- сприяти розвитку студентського самоврядування у гуртожитку шляхом подання адміністрації гуртожитку кандидатур, в першу чергу з числа студентів, на посади допоміжних працівників гуртожитку.

### 2.3. Голова студентської ради гуртожитку:

- обирається терміном на 1 рік шляхом таємного голосування на загальних зборах мешканців гуртожитку шляхом простої більшості голосів;
- призначає свого заступника та секретаря студентської ради гуртожитку;
- планує роботу студентської ради гуртожитку, проводить засідання;
- оформлює наочну інформацію в гуртожитку;
- бере участь у роботі щодо поселення та виселення студентів з гуртожитку;
- контролює дотримання студентами, які мешкають в гуртожитку, правил внутрішнього розпорядку;
- спільно з адміністрацією гуртожитку формує охорону громадського порядку;
- бере участь у забезпеченні гуртожитку інвентарем, обладнанням та розподілі майна серед мешканців гуртожитку;
- контролює бережливе ставлення мешканців до майна гуртожитку;
- мобілізує мешканців гуртожитку до робіт з благоустрою та озеленінню території, яка закріплена за гуртожитком, ремонту приміщень та інвентарю гуртожитку, розвитку інших форм самообслуговування;
- проводить та планує «санітарні дні» в гуртожитку;

- призначає відповідальних осіб та разом з ними проводить культурно-масові та спортивні заходи в гуртожитку, вечори відпочинку.

#### 2.4. Заступник голови студентської ради гуртожитку:

- готує на засідання студентської ради гуртожитку питання, що стосуються роботи відповідальних осіб за культурно-масові та спортивні заходи в гуртожитку, вечори відпочинку;
- організує поселення та виселення мешканців гуртожитку спільно з адміністрацією гуртожитку, виявляє студентів, що потребують поселення;
- розробляє пропозиції щодо покращення побутових умов проживання;
- бере участь у підготовці гуртожитку до нового навчального року;
- головує на засіданнях студентської ради за відсутності голови.

2.5. Секретар студентської ради гуртожитку відповідає за належне ведення документації студентської ради гуртожитку.

2.6. Староста поверху гуртожитку призначається головою студентської ради гуртожитку за поданням мешканців поверху.

#### 2.7. Староста поверху гуртожитку:

- відповідає за дотримання мешканцями поверху правил внутрішнього розпорядку, суворе дотримання правил пожежної безпеки (у випадку виникнення пожежі негайно доповісти черговому гуртожитку, вжити всіх заходів для ліквідації пожежі, евакуації людей і майна), підтримку чистоти і порядку на поверсі;
- слідкує за економним використанням електроенергії та води;
- своєчасно доводить до відома мешканців поверху вказівки та розпорядження відповідних посадових осіб університету;
- слідкує за своєчасним залишенням відвідувачами гуртожитку;
- проводить перевірку санітарного стану кімнат, кімнат загального користування поверху;
- зустрічає і супроводжує посадових осіб університету, осіб, що прибули для перевірки гуртожитку;

- не допускає вносу майна гуртожитку з поверху без дозволу адміністрації гуртожитку.

2.8. Розпорядження старости поверху гуртожитку, в межах своїх повноважень, є обов'язковими для виконання усіма особами, які проживають на даному поверсі у гуртожитку.

Ухвалено загальними зборами студентів ХНАУ ім. В.В. Докучаєва від «5» липня 2016 р., протокол № 1.

Положення розглянуто та затверджено рішенням вченої ради ХНАУ ім. В.В. Докучаєва від «26» липня 2016 р., протокол № 3.